

Процедура оновлення та погодження ОП на різних рівнях системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти університету

Часові межі (місяць)	Грудень	Січень	Січень-лютий	Лютий	Лютий-березень	Березень-квітень					Квітень-травень	Травень
Передумова	Моніторинг ОП: Результати опитування різних груп стейкхолдерів у попередньому навчальному році, вивчення міжнародного досвіду та вітчизняних ЗВО, зміни нормативної бази вищої освіти (стандарти вищої освіти спец-ності, накази МОНУ тощо)	Розроблений проєкт оновленої ОП	Розміщення проєкту ОП на сайті університету	Результати громадського обговорення Оновлений варіант ОП з урахуванням результатів обговорення пропозицій стейкхолдерів	Після затвердження на засіданні кафедри	Після затвердження на засіданні вченої ради факультету					Службова від завідувача НМВ щодо розгляду оновленого варіанту ОП на Вченій раді ХНУ	Позитивне рішення комісії Вченої ради
Процедура	Перегляд ОП на основі моніторингу проєктною групою	Розгляд та обговорення проєкту оновленої ОП на засіданні кафедри	Громадське обговорення проєкту ОП	Розгляд та обговорення остаточного варіанту ОП на засіданні кафедри	Розгляд та обговорення остаточного варіанту ОП на засіданні вченої ради факультету	Погодження ОП з керівниками структурних підрозділів					Розгляд та обговорення остаточного варіанту ОП на засіданні постійної комісії Вченої ради ун-ту	Розгляд та обговорення остаточного варіанту ОП на засіданні Вченої ради університету
Відповідальні особи, учасники	Гарант, проєктна група	Гарант, зав. каф., НПП, стейкхолдери внутрішні (здобувачі вищої освіти), зовнішні (роботодавці, представники ЗВО)	Усі зацікавлені особи	Гарант, зав.каф., НПП, стейкхолдери	Декан, члени вченої ради факультету	Навчально-методичний відділ	Відділ забезпечення якості вищої освіти	Навчальний відділ	Відділ аспірантури та докторантури	Відділ ліцензування, акредитації, моніторингу освітнього процесу та видачі документів про вищу освіту	Голови постійних комісій Вченої ради з організації освітнього процесу, з якості вищої освіти, члени комісій	Голова Вченої ради, члени Вченої ради
Результат	Розроблення проєкту оновленої ОП	Рекомендація у протоколі засідання кафедри щодо винесення на громадське обговорення проєкту оновленої ОП	Таблиця результатів обговорення пропозицій стейкхолдерів, оновлений варіант ОП для розгляду на засіданні кафедри	Протокол засідання кафедри із затвердженням оновленої версії ОП, оприлюднення таблиці обговорення проєкту ОП на сайті університету	Протокол засідання вченої ради факультету із затвердженням оновленої версії ОП. Контроль матриць відповідності. Розробка НП до ОП	Відповідність нормативній базі України та університету, стандартам ВО	Відповідність вимогам із забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у т.ч. академічності доброчесності	Відповідність переліку освітніх компонентів в ОП та у навчальному плані	Відповідність переліку освітніх компонентів освітньої складової в ОП та у навчальному плані	Відповідність Ліцензійним умовам	Дозвіл на розгляд на Вченій раді	Позитивне рішення Вченої ради університету Наказ на введення оновленого варіанту ОП у дію з 1 вересня та оприлюднення ОП на сайті університету
Термін виконання			30 днів	10 днів на підготовку таблиці обговорення	Передує даті засідання Вченої ради університету	3 робочі дні	3 робочі дні	3 робочі дні	3 робочі дні	3 робочі дні	Передує даті засідання Вченої ради університету	До початку вступної кампанії (створення конкурсних пропозицій)
Рівень системи ВЗАВО	1-2	1-2	1-5	1-2	3	4					5	5